

Język, który nie wyklucza. Inkluzyczny język w Twojej organizacji

Czas trwania: 2 dni

Cele szkolenia:

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z zasadami języka inkluzywnego i jego znaczeniem w organizacji. Uczestnicy nauczą się rozpoznawać nieświadomione uprzedzenia i stereotypy wpływające na komunikację, poznać zmiany w języku – od wycofywanej terminologii po współczesne formy feminatywne i neutratywne, a także opanować zasady języka prostego jako narzędzia włączania i budowania dostępności komunikacyjnej. Dodatkowo, uczestnicy opracują Kodeks komunikacji inkluzywnej organizacji.

Szkolenie odpowiada na pytania:

- Czym jest język inkluzywny i dlaczego jest ważny w organizacji?
- Jakie są skutki nieświadomych uprzedzeń i stereotypów w komunikacji?
- Jakie zmiany zaszły w języku, jeśli chodzi o feminatywy i neutratywy?
- Jakie zasady języka prostego wspierają włączanie i dostępność komunikacyjną?
- Jak stworzyć kodeks komunikacji inkluzywnej w organizacji?

Program:

Moduł 1. Wprowadzenie: dlaczego mówimy o języku włączającym?

- Wprowadzenie do idei DEI (Diversity, Equity & Inclusion) w kontekście komunikacji
- Rola języka w budowaniu poczucia przynależności
- Język jako narzędzie zmiany kultury organizacyjnej

Ćwiczenie: „Słowa, które budują – słowa, które wykluczają” – analiza przykładów z codziennego życia

Moduł 2. Nieaktualna terminologia i jej skutki społeczne

- Przegląd historyczny: język minionych dekad a współczesne standardy równościowe

- Terminy i określenia o charakterze dyskryminacyjnym — jak je rozpoznać i czym je zastąpić
- Mechanizmy utrwalania dyskryminujących pojęć w kulturze organizacyjnej

Ćwiczenie: „Redakcja włączająca” – uczestnicy przeredagowują fragmenty tekstów, komunikatów i ofert pracy z uwzględnieniem zasad języka włączającego

Moduł 3. Unconscious bias i stereotypy w języku i zachowaniu

- Czym jest bias, jak powstaje i jakie ma skutki w komunikacji
- Rodzaje biasów: affinity, confirmation, name, gender, halo
- Rozpoznawanie biasów w języku, rozmowach, ocenach i procesach HR

Ćwiczenie diagnostyczne: „Mapa moich nieświadomych przekonań” (indywidualna refleksja + grupowa dyskusja)

Moduł 4. Feminatywy i neutratywy – między tradycją a zmianą

- Historia i rozwój feminatywów w języku polskim
- Neutratywy i język neutralny płciowo – przykłady i uzasadnienia
- Społeczne i emocjonalne reakcje na zmiany językowe
- Jak wdrażać zmiany językowe w komunikacji instytucjonalnej

Ćwiczenie: „Mapa form językowych w naszej organizacji” – identyfikacja i rekomendacje

Moduł 5. Język prosty jako forma języka włączającego

- Czym jest język prosty (plain language) i dlaczego jest elementem inkluzywności
- Różnice między prostotą a infantyilizacją
- Zasady formułowania zrozumiałych komunikatów w dokumentach, mailach i rozmowach

Ćwiczenie: „Zredukować i uprościć” – przepisanie skomplikowanego tekstu zgodnie z zasadami języka prostego

Moduł 6. Finał – praca warsztatowa: Kodeks komunikacji inkluzywnej organizacji

- Zbieranie wniosków i rekomendacji z wcześniejszych modułów
- Opracowanie roboczej wersji „Kodeksu komunikacji inkluzywnej” (z zasadami językowymi i postawami komunikacyjnymi)

Efekt: „Kodeks komunikacji inkluzywnej” – wewnętrzny dokument roboczy, zawierający:

- Zasady używania języka włączającego i prostego
- Listę słów/zwrotów rekomendowanych i nierekomendowanych
- Wskazówki dotyczące feminatywów i form neutralnych
- Deklarację wartości językowych i równościowych organizacji
- Propozycję cyklicznego przeglądu komunikacji wewnętrznej

Dokument będzie opracowany przez uczestników podczas szkolenia (moderowany przez trenera), dzięki czemu organizacja zyska narzędzie dopasowane do własnej kultury i języka.

SENSE

Consulting sp. z o. o.

NIP: 7781456826

ul. Podgórze 11/31

T +48 61 843 26 11

61-749 Poznań

E biuro@senseconsulting.pl

senseconsulting.pl

SENSE

Consulting sp. z o. o.

ul. Podgórze 11/31

61-749 Poznań

NIP: 7781456826

T +48 61 843 26 11

E biuro@senseconsulting.pl

senseconsulting.pl